

# **ŠKOLNÍ ŘÁD**

Vychází ze zákona č.561/2004 Sb. (Školský zákon) a Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT ČR.

---

## **Podmínky studia**

1. *Uchazeč se stává žákem školy prvním dnem školního roku, popřípadě jiným dnem uvedeným v rozhodnutí o přijetí uchazeče ke studiu.*
2. *Školní rok je rozdělen na období školního vyučování a školních prázdnin, termíny určuje MŠMT ČR.*
3. *Žák přestává být žákem školy dnem vykonání maturitní zkoušky. Nevykoná-li maturitní zkoušku v řádném termínu, přestává být žákem školy 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.*

## **A. Práva a povinnosti žáků školy**

### Žáci mají právo:

- na vzdělání podle školních vzdělávacích programů jednotlivých oborů vzdělávání
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- žáci každé třídy mají právo podílet se na chodu školy prostřednictvím žákovské školní samosprávy; jejím prostřednictvím mohou žáci ovlivňovat život školy a zúčastňovat se tvorby vnitřních školních předpisů (školního řádu apod.)
- zletilí žáci mají právo volit a být voleni do školské rady
- zúčastnit se mimoškolních akcí nabídnutých školou (např. studijní cesty, charitativní akce, reprezentace školy v soutěžích); zameškané hodiny se do celkové absence nezapočítávají
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje, své připomínky může vznést prostřednictvím zákonných zástupců nebo přímo řediteli školy
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školních vzdělávacích programů jednotlivých oborů vzdělávání
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího
- jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jinou osobu
- na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek.

### Žáci mají povinnost:

- účastnit se vyučování všech povinných předmětů a předmětů, které si vybrali jako volitelné nebo nepovinné a všech školních akcí v době školního vyučování a dále jsou povinni řádně se vzdělávat (§ 22 školského zákona); odlišnou organizaci ve vzdělávání může žákovi povolit ředitel - na základě dosahovaných mimořádných výsledků
- plnit pokyny pedagogických pracovníků a dalších pracovníků školy
- respektovat osobnost každého, aktivně se postavit projevům diskriminace a násilí
- chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát o čistotu a pořádek ve škole a v jejím okolí
- šetřit školní zařízení, chránit je před poškozením a šetrně zacházet se svými věcmi i s věcmi spolužáků; každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků či jiných osob, hradí rodiče žáka, který poškození způsobil
- každý žák školy má svěřenu skříňku, kterou na konci studia předá ve stejném stavu, v němž ji převzal; poškození skříňky, žák hradí v plném rozsahu
- dodržovat vyučovací dobu, rozsah přestávek, po zazvonění očekávat příchod učitele v klidu na svých místech určených zařazením
- nosit do vyučování učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů vyučujícího
- po skončení výuky uklidit učebnu
- na školních akcích (exkurze, výlety apod.) se žáci řídí pokyny učitele, případně pověřené osoby a bez jeho vědomí se nesmí vzdálit z určeného místa
- nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce žáka, resp. zletilý žák s vědomím rodičů třídního učitele o uvolnění z vyučování

- nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídatelného důvodu, je zástupce žáka, resp. zletilý žák s vědomím rodičů povinen nejpozději do 3 dnů oznámit TU důvod nepřítomnosti; nepřítomnost žáka ve škole neomlouvá lékař, ale zákonný zástupce žáka (popř. vychovatel domova mládeže) resp. zletilý žák; ve výjimečných případech (především v případě častých absencí nasvědčujících zanedbávání školní docházky) může TU vyžadovat potvrzení o nemoci žáka vystavené lékařem, které je součástí omluvenky zákonného zástupce nebo zletilého žáka
- žák posílá třídnímu učiteli omluvenku v elektronickém studijním systému Edookit bezprostředně po návratu do vyučování
- vyučovací hodinu může žák opustit pouze s povolením učitele; uvolnění na více než 1 hodinu, max. však 2 dny, povoluje TU
- žádosti o uvolnění z vyučování na dobu delší než 2 dny (rodinná rekreace, sportovní akce ...) podává žák písemnou formou řediteli školy prostřednictvím TU, s vyjádřením TU
- žák je povinen veškeré soukromé záležitosti, návštěvy lékaře apod. vyřizovat ve svém volném čase; nepřítomnost při vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (nemoc, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody apod.)
- ředitel školy může uvolnit žáka z vyučování povinného předmětu (uvolnění z TV) na základě vyjádření příslušného lékaře
- ihned hlásit svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během vyučování
- ve specializovaných učebnách (laboratorních, učebnách informatiky, studovně, tělocvičnách) dodržují žáci provozní řád pracoviště, s kterým je vyučující daných předmětů seznámí a o poučení provedou zápis do třídní knihy.
- v průběhu vyučovacích hodin je zakázáno používat mobilní telefony (během výuky musí být mobilní telefon vypnut).

## B. Práva a povinnosti rodičů (zákonných zástupců)

### Zákonný zástupce má právo:

- být informován o výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím elektronického studijního - klasifikačního systému Edookit a na třídních schůzkách
- volit a být volen do Rady školy a podílet se na její činnosti
- na poradenskou pomoc ze strany školy týkající se vzdělávání a chování svých dětí, využívat konzultaci s vedením školy a výchovným poradcem
- na uvolnění žáka z vyučování v případě nemoci nebo vážných rodinných důvodů, vyjadřovat se k práci školy
- na stížnost a připomínky k práci školy.

### Zákonný zástupce má povinnost:

- zajistit řádnou docházku dítěte do školy a dohlédnout na přípravu do školy
- pravidelně kontrolovat elektronický studijní - klasifikační systém Edookit
- na vyzvání školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se chování a vzdělávání žáka
- informovat o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech
- oznamovat údaje do školní matriky podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změn v těchto údajích
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

## C. Hodnocení a klasifikace žáků

*V úvodních hodinách vyučovaného předmětu oznámí vyučující žákům tematický plán a podmínky studia a klasifikace v příslušném předmětu v daném školním roce.*

### 1. Získávání podkladů pro hodnocení

- Znáмка z ústního zkoušení musí být žákovi učitelem oznámena okamžitě, výsledek písemných zkoušek do 14 dnů.
- Písemné kontrolní práce z jednotlivých předmětů, které trvají nejméně jednu vyučovací hodinu, musí být žákům nahlášeny předem. V jednom dni mohou konat žáci buď jednu písemnou práci trvajících déle než 30 minut, nebo 2 kratší testy. Pokud se žák na jakoukoli kontrolní práci nedostaví, je jeho povinností si sjednat s vyučujícím náhradní termín.
- Počet obdržených známek za pololetí se řídí týdenní hodinovou dotací předmětu. Žák musí získat za pololetí minimálně 2 známky při jedno hodinové týdenní dotaci předmětu, 4 známky při dvou a více hodinové týdenní dotaci předmětu.
- Výsledná pololetní známka není pouhým aritmetickým průměrem známek z písemného a ústního zkoušení, zahrnuje také: přístup k práci v jednotlivých hodinách, přesné dodržování termínů odevzdání zadaných prací, vypracování zadávaných kratších domácích úkolů, event. prezentaci referátů, seminárních či ročníkových prací.
- Nedostaví-li se žák bez předchozí řádné omluvy k náhradnímu písemnému či ústnímu přezkoušení, je hodnocen stupněm nedostatečným. Termíny odevzdání samostatných prací jsou závazné, pozdě odevzdaná práce bez předchozí řádné omluvy je klasifikována stupněm nedostatečným.

### 2. Žáci jsou klasifikováni a hodnoceni podle zákona MŠMT ČR č. 561/2004 Sb.

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován pěti stupni.

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje

samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

Kromě klasifikace dle klasifikační stupnice 1–5 může být žák hodnocen v procentech eventuálně v bodech – viz tabulka 1. Jednotlivé typy klasifikace musí být převoditelné.

Tabulka 1.

Matematika		Český jazyk a cizí jazyky		Ostatní předměty	
Známka	Procenta	Známka	Procenta	Známka	Procenta
1	100 - 85%	1	100 - 87%	1	100 - 87%
2	84 - 67%	2	86 - 73%	2	86 - 74%
3	66 - 49%	3	72 - 58%	3	73 - 57%
4	48 - 33%	4	57 - 44%	4	56 - 39%
5	32 - 0%	5	43 - 0%	5	38 - 0%

Nelze-li žáka hodnotit v prvním pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitel střední školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to zpravidla tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku.

Žák požádá písemně ředitele o prodloužení klasifikačního období.

Jestliže má žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se dozvěděl o jejím výsledku, požádat ředitele školy o přezkoušení, je-li vyučujícím ředitel školy, může být požádán o přezkoušení odbor školství MHMP.

*Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:*

- Prospěl (a) s vyznamenáním
- Prospěl (a)
- Neprospěl (a).

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Žák s průměrným prospěchem 3,00 a horším v pololetí nebo na konci školního roku není uvolňován během školního roku na sportovní soustředění.

*Žák, který se prokazatelně účastní vikendových závodů (MČR, velkých cen, mezinárodních závodů) a ligových zápasů příslušné věkové kategorie sportu, je omluven z pondělních písemných prací a zkoušení.*

Žák bude vyřazen ze sportovní přípravy (tzn. sportovní třídy):

- a) při neuspokojivém prospěchu nebo chování na návrh TU nebo
- b) při neplnění požadavků sportovní přípravy na návrh trenéra nebo
- c) ze zdravotních důvodů na návrh lékaře.

O návrhu na vyřazení žáka ze sportovní přípravy informuje ředitel školy zákonného zástupce žáka, resp. žáka, nejpozději do 15. května příslušného školního roku.

Žák, který je vyřazen ze sportovní přípravy, bude přeřazen do paralelní nespportovní třídy, je-li v ní volné místo.

### 3. Doplňující zkouška

Při absenci přesahující 30% v jednotlivých předmětech vykoná student doplňující zkoušku zameškané látky z daného předmětu. Termíny zkoušek oznámí písemně vyučující daného předmětu rodičům (zákonným zástupcům) žáka. Výsledná známka za klasifikační období se stanoví na základě této zkoušky a dalších klasifikačních podkladů vyučujícího. Doplňující zkouška může mít část písemnou i ústní. Je-li zkouška ústní, probíhá za přítomnosti dalšího člena předmětové komise daného předmětu. Vyučující oznámí termín doplňkové zkoušky a odevzdá záznam o jejím průběhu zástupci ředitele.

### 4. Komisionální zkouška

Komisionální zkoušku koná žák v případě (podle § 6 vyhlášky č. 13/2005), že koná opravnou zkoušku nebo komisionální přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti klasifikace. Komise pro zkoušku je nejméně tříčlenná, předsedou je ředitel školy nebo učitel, kterého ředitel pověřil. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu. Výslednou známkou je známka z komisionální zkoušky, kterou předseda komise vyhlásí veřejně v den konání zkoušky.

### 5. Individuální vzdělávací studijní plán

Při studiu žáka *podle individuálního vzdělávacího studijního plánu (IVP)* se postupuje dle Školského zákona (č.561/2004 Sb.) dle §18. Klasifikace je specifikována v konkrétním povoleném IVP a vychází ze stanovených pravidel daných tímto školním řádem.

### 6. Pravidla pro hodnocení chování žáka

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 - velmi dobré,
- 2 - uspokojivé,
- 3 - neuspokojivé.

Přestupky se posuzují individuálně a přihlédnutím k širším souvislostem. Snížené známky z chování se udělují po projednání v pedagogické radě na závěr každého pololetí.

O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy rozhoduje ředitel školy v případě závažného porušení školního řádu nebo školského zákona. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Žákem školy přestane být žák dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější (viz § 31 Školského zákona).

### 7. Výchovná opatření

Výchovným opatřením jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo déle trvající úspěšnou práci (viz § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb.). Ředitel může po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu či jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci či reprezentaci školy (viz § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb.).

Podle závažnosti přestupku proti školnímu řádu mohou být žákovi uložena některá z těchto kázeňských opatření:

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy
- podmíněčné vyloučení ze školy
- vyloučení ze studia.

Informace o udělení výchovného opatření se zaznamenává do dokumentace školy.

Při posuzování výchovných opatřeních se postupuje následujícím způsobem:

	Počet za pololetí	Kázeňské opatření
Pozdní příchody – je nutné posuzovat individuálně a v širších souvislostech	3-5	DTU
	6-8	DŘŠ
	9 a více	Snížená známka z chování
Neomluvené hodiny	1-2	DTU
	3-7	DŘŠ
	8-24	DŘŠ+ na konci klasifikačního období 2. stupeň z chování
	25 a více	DŘŠ+ na konci klasifikačního období 3. stupeň z chování

## 8. Přerušení studia

Ředitel školy může žákovi na žádost jeho rodičů (zákonných zástupců) povolit přerušení studia, a to maximálně na dobu dvou let. Zletilý žák předkládá žádost sám. Po uplynutí doby přerušení studia pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitele školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti (§ 66 Školského zákona). Bylo-li žákovi studium přerušeno, přestává být po dobu přerušení studia žákem školy, kde byl jako žák školy evidován.

## D. Provoz a vnitřní režim školy

- Budova školy je v pracovní dny pro žáky otevřena v době Po-Pá od 7.15 do 17.00 hod. Povinností pro všechny žáky je označit elektronickou kartou ISIC svůj příchod na vstupu u budovy a odchod při výstupu z budovy školy. Veškerá činnost ve škole musí být ukončena nejpozději v 17.00 hod.
- Žák přichází do školy 15 minut před začátkem vyučování, v šatně se přezuje a bez zbytečného zdržování odchází do třídy. 5 minut před zahájením vyučování je ve třídě připraven na vyučování.
- Žákům je zakázáno v době od 8.00 do 11.40 hodin opouštět budovu školy. V případě nutnosti odchodu z budovy musí mít žák vypsanou propustku, kterou odevzdá při odchodu třídnímu učiteli.
- Rozvrh hodin i všechny změny jsou vyvěšeny na určeném místě školy a na informačním systému školy Edookit.
- Úřední hodiny pro žáky jsou v kanceláři školy od 12.35 do 15.30 hod.
- Školní jídelna je otevřena pro vydávání obědů od 11.45 do 14.15 hod. Do školní jídelny vstupují studenti vždy přezutí a bez tašek. V jídelně dodržují pravidla stolování, uklízejí použité nádoby a přístroje.

### Žákovské služby - povinnosti pořádkové služby

- Pořádkovou službu určuje vždy třídní učitel na příslušný týden, s ohledem na dělenou výuku.
- Pořádková služba dbá na dodržování čistoty a pořádku v učebně, zodpovídá za chování žáků o přestávkách.
- Na začátku hodiny hlásí vyučujícímu nepřítomné žáky.
- Při příchodu do učebny kontroluje stav učebny. Případné závady hlásí ihned vyučujícímu.
- Pokud se vyučující nedostaví do 10 minut po zazvonění do třídy, oznámí to služba zástupci ředitele, aby mohlo být zajištěno suplování.

## E. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- Žáci jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny školy o ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni (např. řády pro práci v laboratořích). Žákům je v celém areálu školy (areálem školy se rozumí školní budova, celé školní hřiště a prostor před školou) a při činnostech organizovaných školou zakázáno kouřit a požívat alkohol, případně jiné škodlivé a návykové látky. Do školy není dovoleno přinášet a distribuovat věci nebezpečné zdraví a životu.
- Studenti smí sami v učebně otvírat pouze okenní ventilace. Celá křídla oken smí z důvodu bezpečnosti otvírat pouze pod dohledem vyučujícího. Přitom dbají o to, aby neničili okenní žaluzie.
- Úrazy žáků se evidují ve sborovně školy. Žáci jsou povinni hlásit každý úraz, ke kterému došlo v rámci školních i mimoškolních aktivit organizovaných školou, o úrazu se sepisuje protokol.
- Lékárničky jsou uloženy v kanceláři zástupce ředitele č. 111, v kabinetě TV.
- Žákům se nedoporučuje nosit do školy větší finanční částky nebo cennější předměty, za eventuální ztrátu nenese škola odpovědnost. V případě nutnosti lze k jejich úschově použít trezor v kanceláři školy. Nedoporučuje se nechávat osobní věci volně kdekoli v areálu školy, zvláště před školní jídelnou.
- Nalezené věci jsou uloženy v kanceláři zástupců ředitele školy, hospodářky školy.
- Pokud žáci smějí ve škole ve vymezené době a místě používat mobilní telefony a jiné z domova donesené elektronické přístroje (např. notebooky, přehrávače), mají zakázáno je zapojovat do elektrické sítě nebo nabíjet ve všech prostorách školy.

**Na plnění pravidel školního řádu dbají všichni učitelé i žáci školy.**

**Schváleno radou školy 9.10.2019**

**Roman Vlček v.r.**  
**ředitel školy**

## **DODATEK ŠKOLNÍHO ŘÁDU č. 1 DISTANČNÍ VÝUKA**

*Na základě novely školského zákona č. 561/2004 Sb. Zákonem č. 349/2020 Sb. vydaného 24. 8. 2020 s platností od 25. 8. 2020 dle § 184 a) jsou zaváděna zvláštní pravidla výuky při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole.*

**Pokud** z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví **není možná osobní přítomnost většiny žáků** z nejméně jedné třídy, studijní skupiny či oddělení **ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.**

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.

### **Povinnosti žáků**

Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní pak v míře odpovídající okolnostem.

Vyučující zapisuje docházku do elektronické třídní knihy. Omlouvání nepřítomnosti žáka ve výuce probíhá dle školního řádu. Omluvu zasílá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák elektronickou formou třídnímu učiteli. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, a to jak při prezenční výuce, tak při distančním vzdělávání. K dokládání důvodů nepřítomnosti žáka ve vyučování v případě distanční výuky slouží školní informační systém Edookit.

Pokud bude na základě výjimek umožněna docházka žáků do školy, např. konzultační hodiny z maturitních předmětů pro žáky 4. ročníků, je žák povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

### **Rozvrh hodin v době distanční výuky**

Rozvrh hodin distanční výuky vychází ze stálého rozvrhu platného pro školní rok. Distanční rozvrh je zahájen s okamžitou platností od vyhlášení data distanční výuky a probíhá do data jejího ukončení. Přejít z prezenční na distanční výuku je vedením školy oznámen pomocí komunikační platformy Edookit.

V rámci distanční výuky jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru atd.

Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

Délka vyučovací distanční hodiny závisí na rozhodnutí vyučujícího a je vždy v rozsahu 45 minut. V distančním rozvrhu jsou zařazeny všechny předměty s výjimkou Tv.

Priority ve vzdělávání budou operativně určovány podle délky distanční výuky, zda půjde o krátkodobé či dlouhodobé základy přítomnosti žáků ve školách.

### **Pravidla hodnocení v průběhu distanční výuky**

Hodnocení žáků probíhá podle pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Vyučující odpovídá za zajištění kontinuity prezenční a distanční výuky a za dostatek podkladů pro hodnocení žáka. V případě distanční výuky delší než 2 měsíce budou pravidla pro hodnocení upřesněna.

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů. Je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením.

Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech, prostřednictvím komunikační platformy školy Edookit, která nahrazuje klasické třídní schůzky, případně i písemnou korespondencí, telefonicky.

S platností od 1.9.2020

Vlček Roman, v.r.

ředitel školy